

DBV Bildungs- GmbH
Kreuzstraße 20
40210 Düsseldorf

Telefon: 0211 – 36 94 558
Fax: 0211 – 36 96 79
E-Mail: betzen@dbv-bildungs-gmbh.de

Anmeldung zum Seminar: „Betriebsratswahlen 2018“

Am: Dienstag/Mittwoch, den **11. / 12. Juli 2017** (1,5 Tage, Beginn 11 Uhr, Ende circa 13 Uhr)
In: DBV-Büro Frankfurt – „Die Zentrale“, Berger Straße 175, 60385 Frankfurt am Main.
Beginn des Seminars: 11 Uhr / ab 10:30 Uhr Begrüßungskaffee
Referenten: Karin Ruck und Sigrid Betzen
Übernachtungen sind im NH-Hotel Collection Frankfurt City reserviert – bei Bedarf bitte melden!

Ich melde hiermit verbindlich zum o.a. Seminar:

Name, Vorname	
Privatanschrift:	
Telefon und Telefax	
Firmenanschrift:	
Position im BR / PR	
Rechnungsanschrift:	
E-Mail	

Der Betriebsrat hat die Teilnahme am o.a. Seminar gem. § 37 Abs. VI BetrVG bzw. § 46.6 PersVG beschlossen.

Die Seminargebühr werden wir nach Erhalt der Rechnung überweisen.

Mit der Anmeldung werden die Teilnahmebedingungen des DBV anerkannt.

Firmenanschrift /Stempel

Datum / Unterschrift der kostentragenden Stelle

Anmelde- /Teilnahmebedingungen

Anmeldungen sind schriftlich vorzunehmen: per Fax, per Post oder per E-Mail. Telefonische Voranmeldungen sind möglich. Die Anmeldungen werden nach Reihenfolge berücksichtigt. Schriftliche Anmeldungen sind verbindlich. Nach Anmeldung erhalten die Teilnehmer/innen eine Anmeldebestätigung, spätestens 2 Wochen vor Seminarbeginn Einladung und Rechnung. Die Anmeldung verpflichtet zur Zahlung der Seminargebühr bis spätestens zu Beginn des Seminars.

Der Veranstalter behält sich vor, Seminare aus wichtigen Gründen abzusagen.

Bei Rücktritt von der Veranstaltung sind Ersatzteilnehmer/innen möglich. Bei schriftlicher Abmeldung, die mindestens 10 Tage vor dem Seminar eingehen, wird der volle Preis erstattet. Danach wird bis 3 Tage vor der Veranstaltung die Hälfte, anschließend die volle Gebühr fällig.

In den Tagungshotels sind begrenzte Zimmerkontingente reserviert. Der Veranstalter übernimmt, sofern nicht ausdrücklich vom Teilnehmer anders gewünscht, die Buchung im Hotel vor. Ein Vertragsverhältnis kommt jedoch ausschließlich zwischen dem Seminarteilnehmer und dem Hotel zustande. Zimmer- und Logistikkosten gehen demgemäß auf Rechnung der Teilnehmer/innen.

Erfüllungsort und Gerichtsstand ist Düsseldorf.